

<h1 style="text-align: center;">Betriebsanweisung</h1> <p style="text-align: center;">gemäß TRGS 555 / Stand: März 2022</p>							
Arbeitsbereich: Arbeitsplatz: Tätigkeit:	Reinigungsmittel Lagerung/Abfüllung						
Gefahrstoffbezeichnung							
LeraFloor® Kalk-Ex							
Gefahren für Mensch und Umwelt							
	Kann gegenüber Metallen korrosiv sein. Verursacht schwere Verätzungen der Haut und schwere Augenschäden. Schädlich für Wasserorganismen, mit langfristiger Wirkung.						
Schutzmaßnahmen und Verhaltensregeln							
	Auf sehr gute Be- und Entlüftung des Arbeitsplatzes achten. Alle Gefäße sind vor der Befüllung mit dem produktbezogenen Gefahrstoffetikett zu etikettieren und sofort nach dem Befüllen dicht zu verschließen. Vermeiden Sie Kontakt mit den Produkten und tragen Sie Schutzkleidung. Nicht essen, trinken, rauchen oder schnupfen. Einatmen von Dämpfen/Gasen vermeiden. Nach der Arbeit Hände und andere verschmutzte Körperstellen gründlich mit Wasser und Seife reinigen. Tragen Sie Schutzbrille / Gesichtsschutz (Visier) und chemikalienbeständige Schutzhandschuhe.						
Verhalten im Gefahrfall							
	Alarm geben und Betriebsleitung benachrichtigen. Ausgelaufene Flüssigkeiten mit viel Wasser verdünnen und dann in die Neutralisation geben. Beseitigung größerer Mengen nur durch die autorisierte Person.						
Erste Hilfe							
	Nach Augenkontakt: Sofort ausgiebig (ca.10 Minuten) bei gut geöffnetem Lidspalt mit fließendem Wasser oder mit einer Spülflüssigkeit spülen. Nach Hautkontakt: Verunreinigte Kleidung sofort ausziehen und Haut mit viel Wasser (und ggf. Seife) oder mit einer Spülflüssigkeit spülen. Bei Unwohlsein oder Unfall ärztliche Hilfe aufsuchen oder anfordern und Betriebsleitung benachrichtigen!						
	Im Notfall: Ersthelfer zuständiger Arzt Notruf Feuerwehr						
sachgerechte Entsorgung							
	Verschüttetes Material oder verschüttete Flüssigkeit mit geeignetem Universalbinder aufnehmen und ebenso wie Abfälle in verschlossenen Gefäßen nach Rücksprache mit dem Betriebsleiter der zuständigen Stelle zur Entsorgung zuführen.						
	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="text-align: center;">Erstellung</td> <td style="text-align: center;">Prüfung</td> <td style="text-align: center;">Freigabe</td> </tr> <tr> <td colspan="3"> Datum Name Unterschrift </td> </tr> </table>	Erstellung	Prüfung	Freigabe	Datum Name Unterschrift		
Erstellung	Prüfung	Freigabe					
Datum Name Unterschrift							

Es wird darauf hingewiesen, dass für die Vollständigkeit und Richtigkeit der Muster-Betriebsanweisung keine Haftung übernommen wird. Die Muster-Betriebsanweisung muss von einer fachkundigen Person an die betrieblichen Gegebenheiten angepasst werden.